

Nadap Község Polgármestere

8097 Nadap, Haladás út 56.

Tel/Fax: 06-22/470-001

e-mail cím: hivatal@nadap.hu



Ügyiratszám: N/42/2021

**DÖNTÉSELŐKÉSZÍTŐ
IRAT**

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének
hatáskörében eljáró
Nadap Község Polgármestere
részére**

Tárgy: Szociális étkeztetés szakmai programjának elfogadása

Készítette: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat x normatív határozat
határozat

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Az önkormányzatok kötelező feladata a szociálisan rászorultak részére a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások közül az étkeztetés biztosítása. Eddig az önkormányzat csak rendeletben szabályozta az étkeztetésre vonatkozó szabályokat, mivel nem volt rá igény, ténylegesen nem kellett megoldania ezt a feladatot. Az elmúlt év végén merült fel igény az étkeztetés biztosítására.

Az önkormányzat az idei évtől gondoskodni szeretné a szociálisan rászorultak számára az étkeztetés biztosításáról, azonban jelenleg nem rendelkezik a feladat ellátásához szükséges működési engedéllyel.

A működési engedély megszerzésének feltételeit az alábbi jogszabályok tartalmazzák.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 5. § (1) bekezdése értelmében a szociális szolgáltatónak rendelkeznie kell

- a) szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel,
- b) alapító okirattal, ha a szociális szolgáltató költségvetési szerv,
- c) az egyszemélyes szolgálatot kivéve szervezeti és működési szabályzattal,
- d) szakmai programmal,
- e) a foglalkoztatottak munkaköri leírásával,
- f) az 1. számú melléklet III.1. és III.3. pontjában meghatározott szabályzatokkal,
- g) az egyszemélyes szolgálat kivételével az 1. számú melléklet I.1., II.3. és III.2. pontjában meghatározott szabályzatokkal.

Az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 5/A. § (1) bekezdése alapján a szociális szolgáltató, intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell

- a) a szolgáltatás célját, így különösen
 - aa) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását,
 - ac) a más intézményekkel történő együttműködés módját,
 - b) az ellátandó célcsoport megnevezését,
 - c) azt, hogy a fenntartó a 2. § 1) pontja szerinti szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja,
 - d) az ellátás igénybevételének módját,
 - e) a szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját.
- (2) A szakmai programhoz mellékelni kell
 - a) az Szt. 94/C. § (1) bekezdése szerinti megállapodások tervezetét, az Szt. 94/C. § (2) bekezdése szerinti kivételekkel,

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartójának jóvá kell hagynia szakmai programját.

Fentiekre tekintettel a szakmai program elfogadása szükséges a működési engedély megszerzéséhez.

A szakmai program elfogadásán túl nyilatkozni szükséges arról is, hogy az önkormányzat, mint fenntartó a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások közül a szociális étkeztetés kötelező önkormányzati feladatát közvetlenül kívánja nyújtani.

Nadap, 2020. január 8.




Köteles Zoltán
polgármester

**Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró
Nadap Község Polgármesterének
/2020. (I.8.)
HATÁROZATA**

a szociális étkeztetés szakmai programjának elfogadásáról

Nadap Község Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm.rendeletre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbi döntést hozza:

1. Nadap Község Önkormányzat Polgármestereként Nadap Község Képviselő-testülete hatáskörében eljárva nyilatkozom, hogy Nadap Község Önkormányzata, mint fenntartó a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások közül a szociális étkeztetés kötelező önkormányzati feladatát közvetlenül kívánja nyújtani.
2. Nadap Község Önkormányzat Polgármestereként Nadap Község Képviselő-testülete hatáskörében eljárva a szociális étkeztetés szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadom.
3. Felkérem a jegyzőt, hogy határozatom végrehajtásával kapcsolatos intézkedéseket haladéktalanul tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Köteles Zoltán polgármester, Szabóné Ánosi Ildikó jegyző
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

../2021.(I.8.) határozat melléklete

SZAKMAI PROGRAM

a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (II. 7.) SzCsM rendelet 5/A. § (1) bekezdése alapján

A szolgáltatás megnevezése: **ÉTKEZTETÉS**

Szolgáltató megnevezése: Nadap Község Önkormányzata

Szolgáltató székhelye: 8097 Nadap, Haladás út 56.

Formája: Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás (alapszolgáltatás)

Ellátási terület: Nadap község közigazgatási területe

1. A szolgáltatás célja, feladata

1.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott kötelező alapszolgáltatás – étkeztetés, ezen belül ebéd – biztosítása.

A szolgáltatás feladata: az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjuk részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

A szolgáltatás célja, hogy a településen ne legyen ellátatlan személy, illetve minden rászoruló a jogszabályoknak és a helyi rendeletben szabályozott megfelelő minőségű ellátást kapjon. Ezt az ellátást minden szociális, illetve egészségügyi szempontból rászoruló számára lehetővé és elérhetővé tesszük a személyi térítési díjak jövedelemhez igazításával, melynek megállapítása jogszabályon alapul.

Az étkeztetés szolgáltatást vállalkozóval kötött szerződés alapján biztosítja az önkormányzat. A szolgáltató 2-5 ellátott részére (amely kapacitás igény szerint bővíthető) házhoz szállítja az ételt, amelyért nem számol fel külön díjat.

1.2. A más intézményekkel történő együttműködés módja

Intézmény megnevezése	Együttműködési formája	Együttműködés intenzitása
Nadapi Kerekderő Óvoda	nem formalizált	rendszeres kapcsolat
Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés)	Intézményfenntartó Társulási Megállapodás	napi kapcsolat
Házi orvosok	nem formalizált	napi kapcsolat
Helyi nyugdíjas klub	nem formalizált	rendszeres kapcsolat

2. Az ellátandó célcsoport jellemzője

A településen a lakónépesség száma az elmúlt években emelkedett, ezzel egyidejűleg növekedett a 60 évnél idősebb lakosság aránya. Ma már kevésbé jellemző a több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló időskorúak gondozását. Emiatt egyre növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Emellett növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi, valamint szociális problémákkal küzdenek, és emiatt segítségre szorulnak

Az étkezésben részesülők száma: évi átlag 2-5 fő. Az ellátottak nagyobb része időskorú, aki kora, vagy egészségi állapota miatt nem tud saját magáról gondoskodni (a napi meleg ebédet megfőzni). 50-60 éven aluli, fiatalkorú vagy kiskorú részére igényelt ellátás nem jellemző.

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

Az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 86. §-ában meghatározott kötelezettségének az étkeztetés tekintetében a Prizma Junior Zrt. (székhelye: 2209 Péteri, Bereki utca 30.) szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés útján, vásárolt szolgáltatásként látja el az étkeztetés napi egyszeri biztosítását hétfőtől péntekig, munkanapokon. A napi egyszeri meleg étkezés (ebéd) biztosítását házhoz szállítással a Prizma Junior Zrt. látja el.

Munkaszüneti napokon és hétvégén étkeztetés biztosítására nincsen mód.

Az étkeztetés ellátásában szociális segítő nem működik közre.

A szolgáltatás formája: Szociális konyha keretében nyújtott ellátás

A szolgáltatás rendszeressége: munkanapokon biztosított ellátás

Az ellátás formája:

- étkeztetés napi nyersanyagnorma alapján (normál étkezés)

Az ellátás igénybe vehető:

- lakásra szállítással.

4. Az ellátás igénybevételének módja

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

A kérelem benyújtásának helye: Nadap Önkormányzati Hivatal (8097Nadap, Haladás út 56.) vagy a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.).

A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja rendszeres havi jövedelméről szóló igazolást, valamint a szociális rászorultság feltételeinek fennállásáról szóló igazolásokat.

Az ellátás önkormányzati rendeletben meghatározott térítési díj ellenében történik.

A kérelemről átruházott hatáskörben a polgármester dönt, aki a jogosultság megállapítása után megköti a szakmai program melléklete szerinti megállapodást az igénybevevővel.

Jogorvoslati szerv: Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8097 Nadap, Haladás út 56.

Az ellátás kezdő napja:

- a kérelem alapján a szolgáltatás nyújtásáról rendelkező megállapodásban, illetve határozatban megjelölt időpont (az ellátást igénylő kérése szerint),
- jogorvoslat esetén a fellebbezési kérelmet, vagy keresetet elbíráló szerv határozatában, ítéletében meghatározott időpont,

Az ellátás megszűnésének napja:

- a Nadap Község Önkormányzatához, illetve a Polgármesterhez benyújtott, az ellátás lemondásáról szóló nyilatkozattal, a lemondás benyújtását követő naptól,
- a szociális rászorultság megszűnése esetén, az étkeztetést hivatalból megszüntető határozatban megjelölt időpontban.

5. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az önkormányzat honlapján és a helyi újságban kerül közzétételre:

- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet.

A Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán (faliújságon) kerül közzétételre:

- a kérelem benyújtásával kapcsolatos tájékoztató,
- kérelem-nyomtatvány
- ellátott-jogi képviselő neve, elérhetősége

Az ellátottat írásban kell tájékoztatni:

- amennyiben a szolgáltatás lényeges körülményeiben változás történik, az ezt megelőző 15 napig,
- az intézményi, illetve személyi térítési díj változásáról.

6. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az igénybevevő a szolgáltatással kapcsolatos észrevételeit, javaslatát, kérését, kifogását, panaszát, stb. a polgármesterhez írásban vagy szóban nyújthatja be. Szóbeli benyújtás esetén jegyzőkönyvet kell készíteni. A beadványról a Képviselő-testületet a legközelebbi ülésén kell tájékoztatni.

Az igénybevevő írásban közvetlenül a Képviselő-testülethez, vagy az ellátott jogi képviselőhöz is fordulhat.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti

- alkotmányos jogainak (az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, a testi-lelki egészséghez fűződő jogának) maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására,
- a személyes adatok védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem,
- a szociális helyzetéhez, illetve egyéb körülményeihez igazodó ellátás.

A személyes gondoskodást végző – a szolgáltatást nyújtóval jogviszonyban álló – személy részére biztosítani kell a munkavégzéshez kapcsolódó feltételeket, a foglalkoztatott joga, hogy emberi méltóságát, személyiségi jogait elismerjék.

7. A szakmai program melléklete

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/C. § (1) bekezdése szerint kötendő megállapodás tervezete, valamint a kérelem nyomtatvány.

A szakmai programot Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Nadap Község Polgármestere /2021. (I.8.) határozatával jóváhagyta.

Kápolnásnyék, 2021. január 8.



Köteles Zoltán
polgármester

Szakmai program 1. melléklete
A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó megállapodás (Sztv. 94/C. §)

Nadap Község Polgármestere
8097 Nadap, Haladás út 56., Tel.: 22/470-001
Fax: 22/470-001, email: polgarmester@nadap.hu



Szám.:
Üi.:
Tel.:

Tárgy: XY Nadap, ...
szám alatti lakos
étkeztetéssel kapcsolatos ügye

MEGÁLLAPODÁS
szociális alapellátás biztosítására
(étkeztetés)

amely létrejött egyrészről Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (8097 Nadap, Haladás út 56.), képviseli Köteles Zoltán polgármester, mint szociális szolgáltatást nyújtó, másrészről az igénybevevő:

Név: XY **Születési név: XY**

Anyja neve: XY

Szül.hely, idő:

TAJ:

Állampolgárság: magyar

Lakóhely: 8097 Nadap,

Tartózkodási hely: ua.,

szám alatti lakos, mint szociális szolgáltatást igénybevevő között a mai napon az alábbiak szerint:

1. Az ellátás időtartama: határozatlan időtartamú határozott időtartamú

Az ellátás igénybevételének kezdő időpontja:.

Az ellátás igénybevételének befejező időpontja: (határozott időtartamú ellátás esetén) év hó nap.

2. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Nadap Község Polgármesterének A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2020. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 4.§ és 5.§-a szerint:

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

- Életkora miatt rászoruló az a személy, aki 65. életévét, illetve a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte.

- Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem tud gondoskodni.
- Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.
- Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.
- Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekintetni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik és éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

Igénybe vett szolgáltatás formája, módja:

- étkezés házhoz szállítással.

Igénybe veszi:

Hétfőtől - péntekig,

3. Térítési díjak:

Intézményi térítési díj

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 114. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

A napi egyszeri meleg étel önköltsége: 1113.00 Ft/adag.

Az étkezés intézményi térítési díja, melyet a szolgáltatást fenntartó önkormányzat évente egyszer állapít meg, a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Nadap Község Polgármesterének A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2020. (XI. 27.) önkormányzati rendelet alapján az étkeztetés intézményi térítési díja: 700.-Ft, házhozszállítás: 0.-Ft.

Személyi térítési díj

A szociális alapszolgáltatás – étkeztetés – személyi térítési díjának megállapításánál az 1993. évi III. törvény 116.§ (1) a) pontja értelmében a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét kell vizsgálni.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét, illetve a szociálisan rászorult igénybe vevő családjában az egy főre jutó rendszeres jövedelem 30%-át.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A személyi térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új személyi térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, azt a távolmaradást megelőzően be kell jelenteni. Az étkezést lemondani munkanapokon reggel 8.00

óraig lehet a következő (lemondással érintett) napra, illetve napokra vonatkozóan a 22/470-001 vagy 22/574-100/112 telefonszámon. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A jogosult a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos rendelete, illetve a szociális törvény alapján számított személyi térítési díjat egy összegben, utólag, tárgyhónapot követő hónap 5-éig kell megfizetni a fenntartó házipénztárába.

A szociális étkeztetésért fizetendő személyi térítési díjat a Polgármester Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Nadap Község Polgármesterének A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2020. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 11. §-a és 1. melléklete szerint állapította meg az szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelme alapján.

XY nettó havi jövedelem.-Ft/hó, ez alapján az általa fizetendő személyi térítési díj: .- Ft/nap és az igénybe vett étkezések számának szorzata.
Az étel házhozszállítása 0.-Ft/adag.

4. Az intézményi jogviszony megszűnésének módjai:

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott időtartam lejártával
- a jogosult kezdeményezésére

5. Panasztétel lehetősége, kivizsgálási módja:

A jogosult a megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panaszával Nadap Község Polgármesteréhez vagy Nadap Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fordulhat. A panasz kivizsgálásának eredményéről a Polgármester a jogosultat 15 napon belül írásban tájékoztatja.

Jogosult igénybe veheti ellátottjogi képviselő segítségét is. Az ellátottjogi képviselő vonatkozásában a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/K §-a az irányadó.

6. Jogorvoslat

A megállapodásban foglaltak ellen a közlést követő naptól számított 15 napon belül lehet illetékmentes fellebbezést benyújtani. A fellebbezést hatóságomhoz kell benyújtani, A fellebbezést Nadap Község Képviselő-testülete bírálja el, mely a sérelmezett döntést, valamint az azt megelőző eljárást megvizsgálja, melynek során nincs kötve a fellebbezésben foglaltakhoz.

A jogorvoslati lehetőséget az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. §-a szabályozza.

7. Megjegyzés:

Hatóságom hatáskörét A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 86.§.(1) bekezdése, Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Nadap Község Polgármesterének A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2020. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 7.§. (1) bekezdése, illetékességét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32./A§. (1) bekezdése határozza meg.

Az eljárás költség- és illetékmentes.

Az eljárás költség és illetékmentességét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 16.§-a, valamint az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. §. (2) bekezdés 18. pontja állapítja meg.

A jogosult kötelezettséget vállalt arra, hogy a szolgáltató részére a jogszabály szerinti adatszolgáltatást teljesíti.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) Kormány rendelet, A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999(XI.24.) SzCsM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet vonatkozó szabályai az irányadóak.

Megegyezés hiányában, vitás kérdések eldöntésére felek a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét kötik ki.

A megállapodást a felek elolvasás után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt -tudomásul vették és jóváhagyólag aláírták.

Nadap,



Köteles Zoltán polgármester
szolgáltatást nyújtó

.....

igénybevevő vagy törvényes képviselője

Szakmai program 2. melléklete

Kérelem a szociális étkeztetés igénybevételéhez
(a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklete alapján)

1. Az ellátást kérelmező adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:.....

Születési helye, időpontja:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Telefonszáma:

Állampolgársága:.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodás joga:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Tartási vagy öröklési szerződést kötött-e: igen nem

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: igen nem

Amennyiben nem, úgy

törvényes képviselőjének:

a) neve:.....

b) születési neve:.....

c.) anyja neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:.....

g) telefonszáma:.....

a tartására kötelezett személy:

a) neve:.....

b) születési neve:.....

c.) anyja neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:.....

g) telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának:

a) neve:.....

b) születési neve:.....

c.) anyja neve:.....

d) születési helye, időpontja:.....

e) lakóhelye:.....

f) tartózkodási helye:.....

g) telefonszáma:.....

2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Szociális étkeztetés igénybevétele:

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):

.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

.....

Az étkeztetés módja:

kiszállítással

Dátum:.....

.....
az ellátást kérelmező (törvényes képviselő) aláírása

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- ☐ **igen** – ebben az esetben a Jövedelemnyilatkozat további részét és a „Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,
- ☐ **nem.**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:	
A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó:	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó:	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások:	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások:	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:	

Egyéb jövedelem:	
Összes jövedelem:	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:
(kizárólag kiskorú kérelmező esetén szükséges kitölteni)

A család létszáma: fő

		Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	Táppénz, gyermek - gondozási támogatások	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszerek és szociális ellátások	Egyéb jövedelem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
ÖSSZESEN:							

szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Alulírott (ellátást kérelmező vagy törvényes képviselője)
nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában más szociális alapszolgáltatást

igénybe veszek / nem veszek igénybe. *(megfelelő aláhúzendó)*

Amennyiben igénybe vesz más szociális alapszolgáltatást, milyen típusút? *(megfelelő aláhúzendó)*

házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, nappali ellátás.

Dátum:

.....
**Az ellátást kérelmező
(törvényes képviselő) aláírása**

Egészségi állapotra vonatkozó adatok (a háziorvos, kezelőorvos tölti ki)

1. Házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás és nappali ellátás igénybevétele esetén (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében az 1.1. pontot nem kell kitölteni):		
1.1. önellátásra vonatkozó megállapítások:		
önellátásra képes ☐ részben képes ☐ segítséggel képes ☐		
1.2. szenved-e krónikus betegségben:		
1.3. fogyatékoság típusa (hallássérült, látássérült, mozgássérült, értelmi sérült) és mértéke:		
1.4. rendszeres orvosi ellenőrzés szükséges-e:		
1.5. gyógyszerek adagolásának ellenőrzése szükséges:		☐
1.6. szenvedett fertőző betegségben 6 hónapon belül:		☐
1.7. egyéb megjegyzések:		
2. Átmeneti elhelyezést, ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmények, lakóotthon esetén (időotthon esetén a 2.10. pontot nem kell kitölteni):		
2.1. esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):		
2.2. teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):		
2.3. prognózis (várható állapotváltozás):		
2.4. ápolási-gondozási igények:		
2.5. speciális diétára szorul-e:		
2.6. szenvedélybetegségben szenved-e:		
2.7. pszichiátriai megbetegedésben szenved-e:		
2.8. szenved-e fogyatékoságban (típusa, mértéke):		
2.9. gyógyszeresedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek köre:		
2.10. a külön jogszabályban meghatározottak alapján az önellátás mértékének megállapítása:		
3. Soron kívüli elhelyezése indokolt:		
		☐
A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:		
Dátum:	Orvos aláírása:	P. H.

